

PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

TS. DR. AHMAD SHAARIZAN BIN SHAARANI

00046

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	14:15:00	BITE1713	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS
31 Jan 2024	14:15:00	BITM1113	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS
31 Jan 2024	14:15:00	BITS3343	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

DR. ANIZA BINTI OTHMAN

00078

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	20:30:00	BITP1113	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS
31 Jan 2024	20:30:00	BTMP1533	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

TS. HIDAYAH BINTI RAHMALAN

00106

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	20:30:00	BITG1233	DEWAN KOMPLEKS SUKAN KI	PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

YAHYA BIN IBRAHIM

00161

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	14:15:00	DITS2313	DK7-8 KOMPLEKS DEWAN KULIAH KI	PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

TS. MUHAMAD SYAHRUL AZHAR BIN SANI

00165

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	14:15:00	DITS2313	DK7-8 KOMPLEKS DEWAN KULIAH KI	PENOLONG KETUA PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

TS. ROSLEEN BINTI ABDUL SAMAD

00172

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	20:30:00	BITP1113	DEWAN CANSOLOR UTEM KI	PENGAWAS
31 Jan 2024	20:30:00	BTMP1533	DEWAN CANSOLOR UTEM KI	PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Cansolori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

NOOR AZILAH BINTI DRAMAN@MUDA

00210

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	20:30:00	BITP1113	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS
31 Jan 2024	20:30:00	BTMP1533	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

TS. NORAZLIN BINTI MOHAMMED

00228

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	09:00:00	BITE1723	DK7-8 KOMPLEKS DEWAN KULIAH KI	PENOLONG KETUA PENGAWAS
31 Jan 2024	09:00:00	BITE3523	DK7-8 KOMPLEKS DEWAN KULIAH KI	PENOLONG KETUA PENGAWAS
31 Jan 2024	09:00:00	DITM3323	DK7-8 KOMPLEKS DEWAN KULIAH KI	PENOLONG KETUA PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

AMIR SYARIFUDDIN BIN KASIM

00248

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	20:30:00	BITP1113	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS
31 Jan 2024	20:30:00	BTMP1533	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

DR. ZAHRIAH BINTI OTHMAN

00290

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	14:15:00	BITE1713	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS
31 Jan 2024	14:15:00	BITM1113	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS
31 Jan 2024	14:15:00	BITS3343	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

NORFAZLIZAH BINTI MAT SAPAR

00326

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	14:15:00	BITE1713	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PEMBANTU PENGAWAS
31 Jan 2024	14:15:00	BITM1113	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PEMBANTU PENGAWAS
31 Jan 2024	14:15:00	BITS3343	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PEMBANTU PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

DR. SHEKH FAISAL BIN ABDUL LATIP

00336

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	20:30:00	BITG1233	DEWAN KOMPLEKS SUKAN KI	KETUA PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

PROFESOR DR. AZAH KAMILAH BINTI DRAMAN @ MUDA

00375

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	14:15:00	BITE1713	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS
31 Jan 2024	14:15:00	BITM1113	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS
31 Jan 2024	14:15:00	BITS3343	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

TS. MARLIZA BINTI RAMLY

00448

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	14:15:00	BITE1713	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS
31 Jan 2024	14:15:00	BITM1113	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS
31 Jan 2024	14:15:00	BITS3343	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

TS. DR. INTAN ERMAHANI BINTI A. JALIL

00465

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	20:30:00	BITP1113	DEWAN CANSOLOR UTEM KI	PENGAWAS
31 Jan 2024	20:30:00	BTMP1533	DEWAN CANSOLOR UTEM KI	PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Cansolori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
 Rujukan Tuan (Your Ref) :
 Tarikh (Date) : 12/01/2024

PROFESOR TS. DR. FAAIZAH BINTI SHAHBODIN

00477

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	14:15:00	BITE1713	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENOLONG KETUA PENGAWAS
31 Jan 2024	14:15:00	BITM1113	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENOLONG KETUA PENGAWAS
31 Jan 2024	14:15:00	BITS3343	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENOLONG KETUA PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

ZURAIDA BINTI ABDUL HADI

00519

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	09:00:00	BITE1723	DK7-8 KOMPLEKS DEWAN KULIAH KI	PEMBANTU PENGAWAS
31 Jan 2024	09:00:00	BITE3523	DK7-8 KOMPLEKS DEWAN KULIAH KI	PEMBANTU PENGAWAS
31 Jan 2024	09:00:00	DITM3323	DK7-8 KOMPLEKS DEWAN KULIAH KI	PEMBANTU PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

HAIRMI BIN OTHMAN

00534

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	14:15:00	DITS2313	DK7-8 KOMPLEKS DEWAN KULIAH KI	PEMBANTU PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

TC. MOHD NIZAM BIN SAID

00553

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	14:15:00	DITS2313	DK7-8 KOMPLEKS DEWAN KULIAH KI	PEMBANTU PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

TS. DR. MOHD FAIRUZ ISKANDAR BIN OTHMAN

00644

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	20:30:00	BITG1233	DEWAN KOMPLEKS SUKAN KI	PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

PROFESOR MADYA GS. TS. DR. OTHMAN BIN MOHD

00681

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	20:30:00	BITP1113	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS
31 Jan 2024	20:30:00	BTMP1533	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

TS. DR. YAHAYA BIN ABD RAHIM

00682

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	20:30:00	BITP1113	DEWAN CANSOLOR UTEM KI	PENGAWAS
31 Jan 2024	20:30:00	BTMP1533	DEWAN CANSOLOR UTEM KI	PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

DR. ZULISMAN BIN MAKSOM

00766

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	14:15:00	BITE1713	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS
31 Jan 2024	14:15:00	BITM1113	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS
31 Jan 2024	14:15:00	BITS3343	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

TC. MOHD IKBAR BIN ABDUL JABBAR

00884

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	14:15:00	BITE1713	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PEMBANTU PENGAWAS
31 Jan 2024	14:15:00	BITM1113	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PEMBANTU PENGAWAS
31 Jan 2024	14:15:00	BITS3343	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PEMBANTU PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

MOHD HAFEEZ BIN KHALIK

00905

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	20:30:00	BITG1233	DEWAN KOMPLEKS SUKAN KI	PEMBANTU PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

TS. MASHANUM BINTI OSMAN

01012

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	20:30:00	BITP1113	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS
31 Jan 2024	20:30:00	BTMP1533	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
 Rujukan Tuan (Your Ref) :
 Tarikh (Date) : 12/01/2024

TS. DR. SAZALINSYAH BIN RAZALI

01025

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	14:15:00	BITE1713	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS
31 Jan 2024	14:15:00	BITM1113	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS
31 Jan 2024	14:15:00	BITS3343	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA <i>(*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)</i>
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

AZMI BIN HUSSIN

01150

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	14:15:00	BITE1713	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PEMBANTU PENGAWAS
31 Jan 2024	14:15:00	BITM1113	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PEMBANTU PENGAWAS
31 Jan 2024	14:15:00	BITS3343	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PEMBANTU PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

TS. DR. IBRAHIM BIN AHMAD

01180

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	14:15:00	BITE1713	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS
31 Jan 2024	14:15:00	BITM1113	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS
31 Jan 2024	14:15:00	BITS3343	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

TS. ERMAN BIN HAMID

01295

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	14:15:00	DITS2313	DK7-8 KOMPLEKS DEWAN KULIAH KI	KETUA PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

TS. ARIFF BIN IDRIS

01299

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	20:30:00	BITG1233	DEWAN KOMPLEKS SUKAN KI	PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

MOHD YUZAIMIE BIN MOHD YUNUS

01381

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	14:15:00	BITE1713	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PEMBANTU PENGAWAS
31 Jan 2024	14:15:00	BITM1113	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PEMBANTU PENGAWAS
31 Jan 2024	14:15:00	BITS3343	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PEMBANTU PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

SHAHRI BIN PARUMO

01447

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	14:15:00	BITE1713	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS
31 Jan 2024	14:15:00	BITM1113	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS
31 Jan 2024	14:15:00	BITS3343	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

JUNAIDI BIN IBRAHIM

01557

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	20:30:00	BITP1113	DEWAN CANSOLOR UTEM KI	PEMBANTU PENGAWAS
31 Jan 2024	20:30:00	BTMP1533	DEWAN CANSOLOR UTEM KI	PEMBANTU PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Cansolori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

NORHAFIZAN BIN MD YUSOF

01563

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	20:30:00	BITP1113	DEWAN CANSOLOR UTEM KI	PEMBANTU PENGAWAS
31 Jan 2024	20:30:00	BTMP1533	DEWAN CANSOLOR UTEM KI	PEMBANTU PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Cansolori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

TS. NOR AZMAN BIN MAT ARIFF

01606

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	20:30:00	BITG1233	DEWAN KOMPLEKS SUKAN KI	PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

TS. DR. MOHAMAD LUTFI BIN DOLHALIT

01608

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	09:00:00	BITE1723	DK7-8 KOMPLEKS DEWAN KULIAH KI	PENGAWAS
31 Jan 2024	09:00:00	BITE3523	DK7-8 KOMPLEKS DEWAN KULIAH KI	PENGAWAS
31 Jan 2024	09:00:00	DITM3323	DK7-8 KOMPLEKS DEWAN KULIAH KI	PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

JAZLAN BIN JAMAL ABDUL NASIR

01611

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	20:30:00	BITG1233	DEWAN KOMPLEKS SUKAN KI	PEMBANTU PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

TS. DR. UMMI RABAAH BINTI HASHIM

01678

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	14:15:00	DITS2313	DK7-8 KOMPLEKS DEWAN KULIAH KI	PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

TS. NUZULHA KHILWANI BINTI IBRAHIM

01706

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	14:15:00	DITS2313	DK7-8 KOMPLEKS DEWAN KULIAH KI	PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

DR. NORHAZWANI BINTI MD YUNOS

01776

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	14:15:00	DITS2313	DK7-8 KOMPLEKS DEWAN KULIAH KI	PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

TC. SHAHRIZAN BIN ABDULLAH

01840

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	20:30:00	BITP1113	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PEMBANTU PENGAWAS
31 Jan 2024	20:30:00	BTMP1533	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PEMBANTU PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

MOHAMMAD UZAINI BIN AB RAHIM

01873

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	09:00:00	BITE1723	DK7-8 KOMPLEKS DEWAN KULIAH KI	PEMBANTU PENGAWAS
31 Jan 2024	09:00:00	BITE3523	DK7-8 KOMPLEKS DEWAN KULIAH KI	PEMBANTU PENGAWAS
31 Jan 2024	09:00:00	DITM3323	DK7-8 KOMPLEKS DEWAN KULIAH KI	PEMBANTU PENGAWAS
31 Jan 2024	20:30:00	BITG1233	DEWAN KOMPLEKS SUKAN KI	PEMBANTU PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

TS. MUHAMMAD HELMY BIN EMRAN

02341

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	14:15:00	BITE1713	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS
31 Jan 2024	14:15:00	BITM1113	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS
31 Jan 2024	14:15:00	BITS3343	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

TS. MOHD HAKIM BIN ABDUL HAMID

02441

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	20:30:00	BITG1233	DEWAN KOMPLEKS SUKAN KI	PENOLONG KETUA PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

TS. DR. SITI NURUL MAHFUZAH BINTI MOHAMAD

02513

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	14:15:00	BITE1713	DEWAN CANSELOR UTEM KI	KETUA PENGAWAS
31 Jan 2024	14:15:00	BITM1113	DEWAN CANSELOR UTEM KI	KETUA PENGAWAS
31 Jan 2024	14:15:00	BITS3343	DEWAN CANSELOR UTEM KI	KETUA PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

TS. DR. ABDUL KARIM BIN MOHAMAD

02537

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	20:30:00	BITP1113	DEWAN CANSOLOR UTEM KI	PENGAWAS
31 Jan 2024	20:30:00	BTMP1533	DEWAN CANSOLOR UTEM KI	PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Cansolori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

TS. DR. RAJA RINA BINTI RAJA IKRAM

02558

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	20:30:00	BITP1113	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS
31 Jan 2024	20:30:00	BTMP1533	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

TS. DR. CHE KU NURAINI BINTI CHE KU MOHD

02685

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	14:15:00	BITE1713	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS
31 Jan 2024	14:15:00	BITM1113	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS
31 Jan 2024	14:15:00	BITS3343	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

NOR FARAH NAQUIAH BINTI MOHAMAD DAUD

02709

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	09:00:00	BITE1723	DK7-8 KOMPLEKS DEWAN KULIAH KI	KETUA PENGAWAS
31 Jan 2024	09:00:00	BITE3523	DK7-8 KOMPLEKS DEWAN KULIAH KI	KETUA PENGAWAS
31 Jan 2024	09:00:00	DITM3323	DK7-8 KOMPLEKS DEWAN KULIAH KI	KETUA PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

PEJABAT PENDAFTAR

Tel : +606 270 2839/1962 | Faks : +606 270 1067

Rujukan Kami (Our Ref) : UTeM.02.07.02/600-4/2 Jld 16
Rujukan Tuan (Your Ref) :
Tarikh (Date) : 12/01/2024

DR. MOHAMMED NASSER MOHAMMED AL-ANDOLI

02729

FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI KETUA PENGAWAS / PENOLONG KETUA PENGAWAS / PENGAWAS / PEMBANTU PENGAWAS PADA MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (29/01/2024 HINGGA 08/02/2024) SEMESTER I SESI 2023/2024

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacitanya dengan ini, Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah dilantik untuk bertugas semasa minggu Peperiksaan Akhir SEMESTER I SESI 2023/2024 yang akan berlangsung pada 29/01/2024 HINGGA 08/02/2024. Butiran penugasan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan adalah seperti dibawah:-

Tarikh	Masa	Kod Kursus	Tempat	Status
31 Jan 2024	14:15:00	BITE1713	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS
31 Jan 2024	14:15:00	BITM1113	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS
31 Jan 2024	14:15:00	BITS3343	DEWAN CANSELOR UTEM KI	PENGAWAS

3. Sehubungan dengan itu, Ketua Pengawas dan Penolong Ketua Pengawas yang dilantik hendaklah melaporkan diri kepada wakil Penyelia Peperiksaan (Unit Peperiksaan & Pengijazahan, Bahagian Pengurusan Akademik) setengah (1/2) jam lebih awal daripada waktu peperiksaan kursus bermula mengikut ketetapan seperti berikut :

LOKASI PEPERIKSAAN	LOKASI MELAPOR DIRI & MENGAMBIL KERTAS SOALAN / SERAH KERTAS JAWAPAN
Kampus Induk UTeM (KI)	Bilik Kebal Seksyen Peperiksaan dan Pengijazahan BPA (*BPA Lama Bangunan Canselori Kampus Induk)
Kampus Teknologi UTeM (KT)	Pusat Mel (Kampus Teknologi)

4. Untuk makluman, surat lantikan ini adalah muktamad. Walau bagaimanapun bagi kes-kes di luar jangkaan, sebarang pertukaran hendaklah diajukan terus kepada pihak Fakulti / Pusat terlebih awal sebelum peperiksaan dijalankan. Pihak Fakulti / Pusat perlu menghantar surat yang berkenaan kepada Bahagian Pengurusan Akademik dengan kadar yang segera. Oleh yang demikian bagi yang tidak memaklumkan kepada Fakulti / Pusat akan diberikan surat tunjuk sebab.

5. Diharapkan Y. Bhg. Dato'/Datuk/Prof./Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan, dapat memberikan kerjasama yang jitu dan komitmen yang tinggi untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan dan seterusnya memastikan urusan Peperiksaan Akhir ini berjalan dengan lancar.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN"

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT
Ketua Pegawai Operasi
Merangkap Penyelia Peperiksaan

s.k. - *Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)*
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Pengurusan Akademik

SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM



SEBUAH UNIVERSITI TEKNIKAL AWAM

